

**ORIENTSOFT®**

think smart.do smart

## Profile

---

**Công ty cổ phần  
phần mềm Phương Đông**

[www.orientsoft.vn](http://www.orientsoft.vn)

**Software Development**

## 1 GIỚI THIỆU

Công ty OrientSoft được thành lập năm 2008 và đã nhanh chóng khẳng định vị thế là một trong những công ty hàng đầu tại Việt Nam về phát triển phần mềm ứng dụng, dịch vụ công nghệ thông tin, tích hợp hệ thống và gia công phần mềm. Với kinh nghiệm, kỹ năng và môi trường chuyên nghiệp, chúng tôi đã và đang chiếm lĩnh thị trường với nhiều sản phẩm, giải pháp tiêu biểu được nhiều khách hàng biết đến.



Trong những năm qua, với đội ngũ nhân lực nhiều kinh nghiệm trong kỹ thuật và chuyên môn cùng với sự nỗ lực không ngừng, hàng loạt các sản phẩm và giải pháp công nghệ thông tin của OrientSoft đã được ứng dụng rộng rãi trong các lĩnh vực quan trọng như hành chính công, giáo dục, quản trị doanh nghiệp... góp phần không nhỏ nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh của khách hàng và giúp họ có được lợi thế cạnh tranh trong một môi trường luôn có sự thay đổi và đầy thách thức như hiện nay.

## 2 MÔ HÌNH TỔ CHỨC



### 3 MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC

Môi trường làm việc chuyên nghiệp, đáp ứng đủ các trang thiết bị cần thiết để thực hiện nghiên cứu công nghệ, giải pháp và phát triển các sản phẩm ứng dụng.

Khuyến khích và tạo điều kiện cho mỗi nhân viên có điều kiện phát triển tối đa khả năng của bản thân và gắn bó lâu dài với doanh nghiệp.



### 4 CON NGƯỜI VÀ NĂNG LỰC

Tại OrientSoft, con người là nguồn tài nguyên quan trọng nhất để từ đó làm nền tảng cho tất cả mọi hoạt động và kinh doanh của công ty. Để đạt được điều đó, chúng tôi đặt ra một chính sách đào tạo để phát triển khả năng, kinh nghiệm cũng như kiến thức của mỗi thành viên trong công ty và chính sách đó được cập nhật liên tục nhằm thoả mãn những mong mỏi của nhân viên, sao cho hiệu quả sản xuất luôn đạt mức cao nhất trong khả năng của chúng tôi. Chính nhờ đó, tập thể OrientSoft ngày càng gắn bó và phát triển bền vững...

*Nhân viên tâm huyết, sáng tạo, tài năng*

Những con người tại OrientSoft có khát vọng cống hiến cho sự phát triển của nền công nghiệp CNTT, được đào tạo bài bản cùng với tố chất năng động và sáng tạo, nguồn nhân lực tài năng của OrientSoft thực sự là tài sản vô giá và là một trong những thế mạnh của chúng tôi.

*Hiểu biết sâu sắc đa nghiệp vụ, lĩnh vực*

Không chỉ là những tài năng trong lĩnh vực CNTT, đội ngũ chuyên gia của OrientSoft còn có kinh nghiệm và những hiểu biết sâu sắc trong các lĩnh vực, nghiệp vụ chuyên ngành. Chúng tôi hiểu bản chất nghiệp vụ, chúng tôi hiểu những khó khăn, nhu cầu của khách hàng và do đó, chúng tôi hiểu cách thức, con đường để nâng cao hiệu quả hoạt động cho khách hàng bằng các sản phẩm, giải pháp và dịch vụ phần mềm của chúng tôi.

*Làm chủ giải pháp và công nghệ*

Công nghệ luôn thay đổi và con người chính là yếu tố quan trọng nhất để làm chủ các công nghệ đó. Tại OrientSoft, chúng tôi áp dụng các giải pháp và công nghệ tiên tiến nhất trong lĩnh vực công nghệ thông tin với nhiều vị trí đã đạt được các chứng chỉ sát hạch tiêu biểu của các hãng như Microsoft, Oracle như:

Microsoft Certified Professional  
Microsoft Certified Application Developer  
Microsoft Certified System Administrator  
Oracle Build Corporate Portals

**Microsoft®**  
**CERTIFIED**  
*Application Developer*

**Microsoft®**  
**CERTIFIED**  
*Systems Administrator*

*“Ở mỗi lĩnh vực, khách hàng của OrientSoft sẽ được phục vụ bởi đội ngũ kỹ sư có trình độ đẳng cấp về giải pháp, phần mềm và các dịch vụ CNTT.”*

Microsoft® Certified  
**Professional**

## 5 TÂM NHÌN VÀ SỨ MỆNH

Xây dựng OrientSoft trở thành công ty phát triển phần mềm và dịch vụ công nghệ thông tin đẳng cấp quốc tế.

Mong muốn đóng góp vào sự phát triển của cộng đồng và sự phát triển của ngành công nghiệp phần mềm của Việt Nam và góp phần đưa tên Việt Nam vào bản đồ gia công phần mềm thế giới.

Luôn theo đuổi những nguyên tắc và giá trị cốt lõi trong quá trình hoạt động của mình:

- Đặt khách hàng làm trọng tâm
- Cam kết về chất lượng và kết quả công việc
- Dịch vụ chuyên nghiệp
- Quan hệ đối tác bền vững, lâu dài
- Tăng trưởng dựa trên tri thức
- Đầu tư mạnh mẽ vào phát triển nguồn nhân lực
- Văn hóa công ty độc đáo và lành mạnh
- Có trách nhiệm với xã hội

*Phát triển ổn định và bền vững*

## VĂN HÓA CÔNG TY

Chúng tôi đề cao giá trị chất lượng bằng tinh thần làm việc trách nhiệm, chu đáo và sự khắt khe với chính bản thân mình trong quá trình phục vụ khách hàng nhằm đem lại cho khách hàng sự hài lòng cao nhất.

Văn hoá "làm" được thể hiện trong các hoạt động chính thức của công ty. Đó chính là những chuẩn mực trong công việc, là các giá trị cốt lõi như "làm việc hết mình", "tận tụy với khách hàng", "tôn trọng tự do dân chủ", "khuyến khích sự sáng tạo".

Văn hoá "chơi" được thể hiện trong các hoạt động ngoại khóa (phong trào) tuy không liên quan trực tiếp đến kinh doanh nhưng có ý nghĩa vô cùng quan trọng trong việc gắn kết mọi người, giải tỏa sức ép, rèn luyện thân thể và tinh thần. OrientSoft nhận thức rằng, để duy trì một tốc độ tăng trưởng cao, sự sắp xếp tổ chức tốt đến đâu cũng chưa đủ. Để mọi người gắn kết với nhau, một môi trường văn hoá doanh nghiệp phong phú, rộng mở là không thể thiếu. Điều đó tạo nên giữa khác biệt của OrientSoft.



**NHIỆT HUYẾT-NĂNG ĐỘNG-TRÁCH NHIỆM-CẦU TIỀN-ĐỒNG ĐỘI**

## 6 CÔNG NGHỆ VÀ GIẢI PHÁP

Các giải pháp của OrientSoft giúp khách hàng thực hiện công việc của mình nhanh và hiệu quả hơn. OrientSoft tập trung vào việc xây dựng các giải pháp nhằm giúp khách hàng tận dụng được những lợi thế to lớn mà Internet mang lại. Điều này có nghĩa là những giải pháp mà chúng tôi cung cấp, cho dù mới chỉ được triển khai trong giai đoạn đầu dưới dạng phi trực tuyến (off-line) theo yêu cầu của khách hàng đều có thể sẵn sàng được nâng cấp hoặc chuyển đổi dễ dàng sang vận hành qua Internet khi khách hàng yêu cầu. Các giải pháp linh hoạt và dịch vụ bảo trì sau triển khai sẽ giúp hệ thống và quy trình nghiệp vụ, kinh doanh của khách hàng vận hành nhanh hơn và thông minh hơn. Các dịch vụ chuyên nghiệp của OrientSoft bao gồm tư vấn, đào tạo, xây dựng, phát triển, triển khai các phần mềm, giải pháp tích hợp hệ thống thông tin và hỗ trợ quá trình quản lý, duy trì bảo dưỡng hệ thống cho khách hàng.

OrientSoft có một quá trình cung cấp dịch vụ đáng tin cậy cho các doanh nghiệp và cơ quan chính phủ tại Việt Nam. Đội ngũ nhân viên chuyên nghiệp của OrientSoft đã tham gia cung cấp thành công nhiều giải pháp hiệu quả cho các dự án và chương trình về chính phủ điện tử như tin học hóa quy trình Đăng ký kinh doanh: đăng ký kinh doanh, đăng ký mã số thuế và khắc dấu qua mạng, xây dựng cơ sở dữ liệu doanh nghiệp, cơ sở dữ liệu dự án đầu tư, đăng ký dự án đầu tư qua mạng... tại nhiều tỉnh thành tại Việt Nam. Đối với khách hàng là doanh nghiệp, OrientSoft phát triển, triển khai và hỗ trợ quá trình vận hành các giải pháp tin học phục vụ cho việc quảng bá doanh nghiệp, marketing điện tử, bán hàng qua mạng, quản lý tài chính, quản lý nguồn nhân lực, xây dựng các sàn giao dịch điện tử, thanh toán qua mạng...

### KẾT QUẢ = NGHIÊN CỨU ◦ PHÁT TRIỂN ◦ ỨNG DỤNG



Các giải pháp trọn gói của OrientSoft là sự kết hợp hài hòa giữa sức mạnh của phần mềm đã được thực tế kiểm nghiệm với các hoạt động tư vấn về giải pháp và quá trình triển khai, bảo hành có hiệu quả để đảm bảo khách hàng có thể thực hiện được quy trình nghiệp vụ và kinh doanh phức tạp của mình một cách hiệu quả hơn, thông minh hơn và đơn giản hơn. Dù đó là yêu cầu của một cơ quan chính phủ, doanh nghiệp hay cá nhân, giải pháp do chúng tôi cung cấp có khả năng đáp ứng hoàn toàn các yêu cầu khắt khe nhất về tính năng kỹ thuật, yêu cầu nghiệp vụ và chuyên môn nhằm đáp ứng được yêu cầu trước mắt và dài hạn của khách hàng.

## 7 CÔNG NGHỆ ỨNG DỤNG

### Phát triển hệ thống

Hệ điều hành Microsoft Windows: XP, 2000, 2003, 2008, Win7, Win8

Hệ thư tín điện tử: Microsoft Exchange 2000, 2003, 2010

Web Server: IIS, Apache-Quản trị văn phòng: Microsoft Office

Hệ điều hành mã nguồn mở: Linux (Database: MySQL)

### Công nghệ sử dụng phát triển các phần mềm ứng dụng

Các chương trình ứng dụng được phát triển trên nền tảng công nghệ như Microsoft (Visual Studio 6.0, VS.net (2003, 2005, 2008, 2010), Visual Basic, C#, C++...), PowerBuilder (Sybase)..

Hệ thống báo cáo được thể hiện bằng Crystal Report, ComponentOne, Extra Reports...

Hệ quản trị dữ liệu được lưu trữ với Microsoft Access, Sql Server (2000, 2005, 2008) và Oracle

### Công nghệ sử dụng phát triển ứng dụng Web/Portal

Thiết kế và xây dựng Website và các ứng dụng thương mại điện tử trên Internet

Cơ sở dữ liệu bằng: Sql Server (2000, 2005, 2008) và Oracle

Công cụ xử lý giao diện đồ họa: Photoshop, Flash, Image Ready, Image style, Macromedia Fireworks, Corel Draw,..

Microsoft.Net, DotNetNuke, Sharepoint Portal Server, Java, Oracle Portal.

### Công nghệ xây dựng các dịch vụ truyền số liệu, tích hợp dữ liệu



Các dịch vụ truyền số liệu được xây dựng dựa trên các mạng truyền thông hiện có như: Đường điện thoại, ISDN, X25, cáp quang, ADSL,...

Sử dụng phần mềm hệ thống như Windows NT4, Windows 2000, 2003, 2008 server.

Sử dụng Microsoft SQL server (Remote Server, Link Server)

Xây dựng các Web services để tích hợp và trao đổi dữ liệu qua chuẩn XML.

Tích hợp dữ liệu từ các nguồn CSDL khác nhau như Excel, Word,...

#### Tích hợp hệ thống:

Dịch vụ nhắn tin với GateWay các nhà mạng di động để gửi nhận tin nhắn SMS.

Tích hợp Modem GPRS để thực hiện gửi tin thông báo, truy xuất dữ liệu từ ứng dụng phát triển.

Trao đổi nội bộ qua Console Chat Messenger



Visual Studio



## 8 NGHIÊN CỨU (R&D):

Nghiên cứu công nghệ mới là một trong những điểm mạnh của OrientSoft. Với đội ngũ cán bộ khoa học kỹ thuật có nhiều kinh nghiệm và đội ngũ cán bộ trẻ năng động sáng tạo, OrientSoft đã và đang làm chủ các công nghệ hàng đầu trên thế giới trong lĩnh vực CNTT như: Microsoft, Sybase, IBM, Oracle, DotNetNuke

Nghiên cứu giải pháp công nghệ

Giải pháp xây dựng các trung tâm tích hợp dữ liệu

Giải pháp tin học hoá dịch vụ công

Giải pháp thương mại điện tử

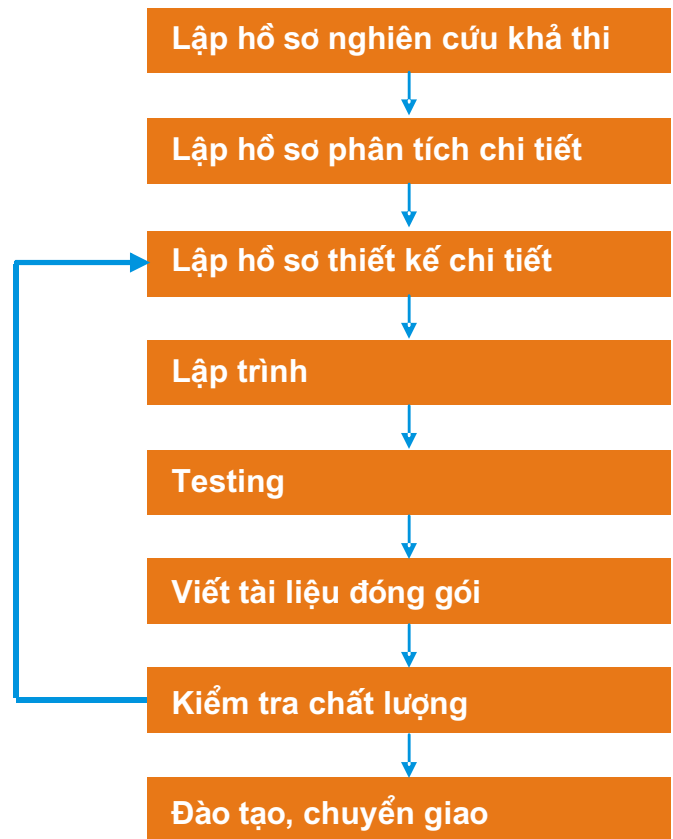
Giải pháp tích hợp hệ thống thông tin: SMS, Email,...

Phát triển các ứng dụng trên sản phẩm thông minh SmartPhone, Ipad,...



## 9 QUY TRÌNH PHÁT TRIỂN SẢN PHẨM

Với mô hình sản xuất phần mềm hiện đại, OrientSoft đã có các sản phẩm phần mềm đạt chất lượng cao trên thị trường phần mềm của Việt Nam. Các sản phẩm này đảm bảo các chỉ tiêu: “ Động, mở, tin cậy, dễ sử dụng” và luôn luôn được nâng cấp để đáp ứng yêu cầu mới phát sinh từ khách hàng. Quy trình phát triển một phần mềm ứng dụng tuân thủ qua các bước theo sơ đồ sau:



# 10 SẢN PHẨM VÀ DỊCH VỤ



## ■ CÔNG THÔNG TIN DOANH NGHIỆP VÀ ĐẦU TƯ

### Giới thiệu

Tin học hoá quy trình đăng ký kinh doanh  
Đăng ký mã số thuế và con dấu qua mạng  
Xây dựng cơ sở dữ liệu trực tuyến về doanh nghiệp

Cổng giao tiếp điện tử giữa chính quyền và doanh nghiệp

Sản phẩm đã được Cục phát triển DN (Bộ KHĐT) và GTZ chứng nhận về nỗ lực thực hiện phát triển và triển khai.

BusinessPortal đã được triển khai tại nhiều tỉnh, thành phố trên cả nước.



### Các chức năng, module chính

Các module về website bình thường như: Tin tức, bài viết, hình ảnh,...

Tích hợp module dịch vụ công trực tuyến về gửi nhận hồ sơ qua mạng

Module gửi nhận, báo cáo trực tuyến

Module tích hợp các cơ sở dữ liệu về Hộ kinh doanh/Hợp tác xã, Dự án đầu tư,... để tra cứu trên cổng.

Các module khác theo yêu cầu thiết kế



### Đối tượng khách hàng

Triển khai tại các Sở, ban ngành

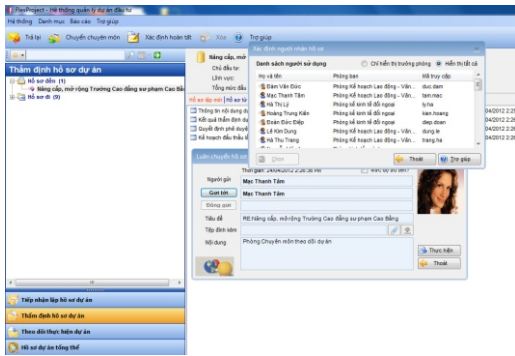
Triển khai tại các Tỉnh, thành

Triển khai tại các Quận, huyện, thị xã

Triển khai tại các Tổng công ty, Tập đoàn







### Giới thiệu hệ thống

Hệ thống quản lý dự án đầu tư (FlexProject) là phần mềm hỗ trợ chuyên viên tại Sở Kế hoạch Đầu tư và các chuyên viên tại Phòng Tài chính Kế hoạch các huyện/thị quản lý dự án đầu tư sử dụng vốn ngân sách nhà nước.

Hệ thống quản lý dự án đầu tư (FlexProject) là phần mềm hỗ trợ chuyên viên tại Sở Kế hoạch Đầu tư và các chuyên viên tại Phòng Tài chính Kế hoạch các huyện/thị quản lý dự án đầu tư sử dụng vốn ngân sách nhà nước.

Hình thành một kênh đối thoại qua mạng, một hệ thống thông tin giao tiếp điện tử giữa các Chủ đầu tư với Phòng Tài chính Kế hoạch, Sở Kế hoạch Đầu tư, các Sở ban ngành khác trên địa bàn tỉnh/thành.

Quản lý các thông tin liên quan dự án đầu tư hiệu quả. Quản lý thông tin dự án từ khi dự án chưa có quyết định phê duyệt đến khi dự án quyết toán, hoàn thành.

Rút ngắn thời gian hoàn tất các thủ tục hành chính cho các dự án đầu tư sử dụng vốn ngân sách.

Hỗ trợ chuyên viên trong công tác thống kê tổng hợp số liệu phân tích số liệu theo yêu cầu của lãnh đạo.

Hình thành một cơ sở dữ liệu dùng chung về dự án đầu tư sử dụng vốn ngân sách.

Phân quyền tác nghiệp theo quy trình luân chuyển hồ sơ và theo tài khoản người sử dụng.

Flexproject giúp cho các cấp lãnh đạo có cái nhìn tổng quát về tất cả các dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh.

### Các chức năng chính của FlexProject

Quản lý thông tin dự án có chủ trương

Quản lý thông tin Kết quả thẩm định dự án

Quản lý thông tin Quyết định phê duyệt dự án

Quản lý thông tin Quyết định thiết kế thi công, dự toán của Chủ đầu tư đệ trình

Quản lý thông tin KH đấu thầu dự án

Quản lý thông tin Theo dõi nguồn vốn như: kế hoạch bố trí vốn, khối lượng thực hiện, giải ngân, vốn điều chỉnh tăng giảm, vốn bổ sung,...

Quản lý các thông tin khác như: Cam kết giải ngân vốn, Ước thực hiện, Các thông tin đánh giá dự án, phân kỳ thực hiện dự án, Kết quả trúng thầu...

Xây dựng, áp dụng nhiều mô hình, quy trình luân chuyển cho hồ sơ khác nhau phù hợp với thực tế tại cơ quan:

Bộ phận một cửa --> Phòng Thẩm định --> Phòng Chuyên môn--> Lãnh đạo

Kế hoạch đầu tư dự án																																											
THÔNG TIN KẾ HOẠCH ĐẦU THẦU DỰ ÁN																																											
Tên dự án:	Cải tạo, nâng cấp trường THPT Hòa An huyện Hòa An, tỉnh Cao Bằng																																										
Tổng mức đầu tư:	22,501,000,000		Tổng giá trị kế hoạch đầu thầu:	16,543,206,000																																							
Số KH	372/SKHDT-VX	Lần	1	Nơi lập	Cao Bằng	Ngày lập	05/12/2011																																				
Về việc	Viv phê duyệt kế hoạch đầu thầu Cải tạo, nâng cấp trường THPT Hòa An huyện Hòa An, tỉnh Cao Bằng																																										
Kính gửi	Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng																																										
Căn cứ luật	Đấu thầu																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>STT</th> <th>Nội dung công việc</th> <th>Đơn vị thực hiện</th> <th>Giá trị thực hiện</th> <th>Hình thức hợp đồng</th> <th>Thời gian thực hiện</th> <th>Văn bản phê duyệt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Chi phí khảo sát, lập dự án, thiết kế BVTC</td> <td>Công ty cổ phần khảo sát thiết kế xây dựng Cao Bằng</td> <td>346,256,000</td> <td>Tron gói</td> <td>2 tháng</td> <td>QB 1501/QĐ-SGD&amp;ĐT ngày 19/8/2009 của Sở GD&amp;ĐT</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Chi phí thẩm tra thiết kế kỹ thuật - dự toán</td> <td>Công ty cổ phần đầu tư xây dựng Trường Thịnh</td> <td>33,956,000</td> <td>Tron gói</td> <td>10 ngày</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Gói thầu xây lắp Nhà KTX, Hội trường, Nhà VS học sinh</td> <td>Công ty tư vấn Công trình Giao thông đường bộ 1</td> <td>8,363,632,000</td> <td>Theo đơn giá</td> <td>12 tháng</td> <td>QB 2465/QĐ-SGD&amp;ĐT ngày 5/11/2010</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;"><b>Tổng cộng:</b></td> <td><b>8,743,844,000</b></td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table>								STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Giá trị thực hiện	Hình thức hợp đồng	Thời gian thực hiện	Văn bản phê duyệt	1	Chi phí khảo sát, lập dự án, thiết kế BVTC	Công ty cổ phần khảo sát thiết kế xây dựng Cao Bằng	346,256,000	Tron gói	2 tháng	QB 1501/QĐ-SGD&ĐT ngày 19/8/2009 của Sở GD&ĐT	2	Chi phí thẩm tra thiết kế kỹ thuật - dự toán	Công ty cổ phần đầu tư xây dựng Trường Thịnh	33,956,000	Tron gói	10 ngày		3	Gói thầu xây lắp Nhà KTX, Hội trường, Nhà VS học sinh	Công ty tư vấn Công trình Giao thông đường bộ 1	8,363,632,000	Theo đơn giá	12 tháng	QB 2465/QĐ-SGD&ĐT ngày 5/11/2010	<b>Tổng cộng:</b>			<b>8,743,844,000</b>				
STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Giá trị thực hiện	Hình thức hợp đồng	Thời gian thực hiện	Văn bản phê duyệt																																					
1	Chi phí khảo sát, lập dự án, thiết kế BVTC	Công ty cổ phần khảo sát thiết kế xây dựng Cao Bằng	346,256,000	Tron gói	2 tháng	QB 1501/QĐ-SGD&ĐT ngày 19/8/2009 của Sở GD&ĐT																																					
2	Chi phí thẩm tra thiết kế kỹ thuật - dự toán	Công ty cổ phần đầu tư xây dựng Trường Thịnh	33,956,000	Tron gói	10 ngày																																						
3	Gói thầu xây lắp Nhà KTX, Hội trường, Nhà VS học sinh	Công ty tư vấn Công trình Giao thông đường bộ 1	8,363,632,000	Theo đơn giá	12 tháng	QB 2465/QĐ-SGD&ĐT ngày 5/11/2010																																					
<b>Tổng cộng:</b>			<b>8,743,844,000</b>																																								

Xây dựng, áp dụng nhiều mô hình, quy trình luân chuyển cho hồ sơ khác nhau phù hợp với thực tế tại cơ quan:

Bộ phận một cửa -- > Phòng Thẩm định --> Phòng Chuyên môn--> Lãnh đạo

Quản lý dự án đầu tư theo trạng thái của hồ sơ như:

- Hồ sơ dự án tiếp nhận
- Hồ sơ dự án đang thẩm định
- Hồ sơ dự án đã hoàn tất thủ tục hành chính
- Hồ sơ dự án đang theo dõi
- Hồ sơ dự án điều chỉnh thông tin
- Hồ sơ dự án hoàn thành
- Hồ sơ dự án quyết toán
- Hồ sơ dự án tạm ngừng

Báo cáo thống kê số liệu linh động theo nhiều tiêu chí khác nhau như:

- Theo cây địa danh của tỉnh
- Theo các nguồn vốn ngân sách
- Theo thực tế giải ngân các nguồn vốn
- Theo thời gian ....



### **Đối tượng khách hàng**

Triển khai tại các phòng ban của Sở Kế hoạch Đầu tư.

Triển khai tại các Phòng Tài chính Kế hoạch của các huyện/thị.



## ■ PHẦN MỀM CẤP PHÉP, QUẢN LÝ HỘ KINH DOANH, HỢP TÁC XÃ



### Giới thiệu hệ thống

SmartBusinessOne (SBO) là phần mềm Cấp phép và Quản lý Hộ kinh doanh (HKD), Hợp tác xã (HTX).

OrientSoft đã triển khai SBO tại các huyện/thị của các tỉnh An Giang, Hưng Yên, Đắc Lắc, Thừa Thiên Huế, Quảng Nam, Kiên Giang, Hà Nam, Điện Biên,... (tham khảo trực tiếp tại Cổng thông tin doanh nghiệp của các tỉnh đã được đề cập hoặc website: [orientsoft.vn](http://orientsoft.vn), [businessportal.vn](http://businessportal.vn))

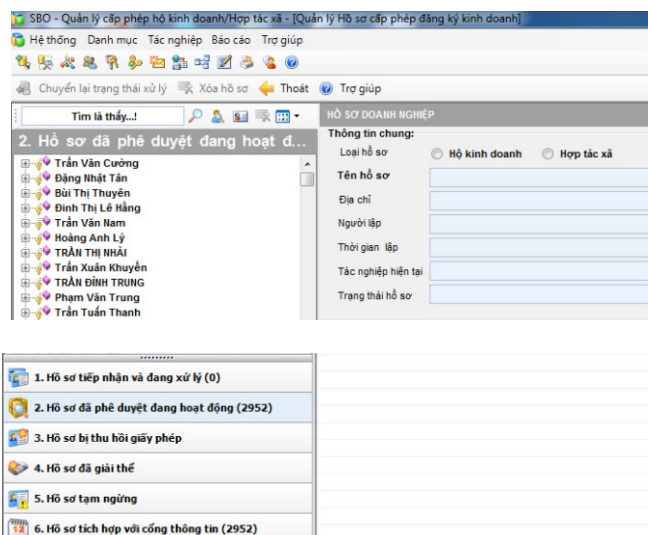
SBO giúp giảm thời gian đăng ký kinh doanh cho các HKD, HTX tại các Phòng Tài chính Kế hoạch của các huyện/thị khi hệ thống được đưa vào sử dụng so với trước đó.

Hình thành một kênh đối thoại qua mạng, một hệ thống thông tin giao tiếp điện tử giữa Phòng Tài chính Kế hoạch với Sở Kế hoạch Đầu tư, các phòng ban, cơ quan khác của huyện và với các HKD, HTX trên địa bàn tỉnh.

Nâng cao trình độ tin học của cán bộ của huyện trong việc ứng dụng công nghệ tin học trong cải cách thủ tục hành chính.

Tin học hóa toàn bộ quy trình cấp giấy chứng nhận và quản lý hộ kinh doanh cá thể, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh.

Hình thành một hệ thống trao đổi thông tin giữa Sở KHĐT và Phòng Tài chính Kế hoạch của các huyện/thị trên địa bàn tỉnh.



Hình thành một cơ sở dữ liệu dùng chung về hộ kinh doanh và hợp tác xã. Cá nhân, tổ chức có thể tra cứu thông tin về hộ kinh doanh, hợp tác xã trên Cổng thông tin doanh nghiệp và đầu tư.

Thực hiện tốt cơ chế phối hợp nhằm giải quyết thủ tục hành chính về cấp phép, quản lý hộ kinh doanh, hợp tác xã.

Giảm thời gian đăng ký kinh doanh cho các HKD-HTX.

Quản lý thông tin hoạt động của các hộ kinh doanh và hợp tác xã hiệu quả.

Kết xuất giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

## Các chức năng chính

Thành lập mới HKD, HTX  
Quản lý thay đổi giấy chứng nhận HKD, HTX .  
Tạm ngừng hoạt động HKD, HTX.  
Khôi phục hoạt động HKD, HTX  
Giải thể, thu hồi giấy chứng nhận của HKD, HTX  
Quản lý thông tin hoạt động của các hộ kinh doanh và hợp tác xã hiệu quả.  
Kết xuất giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.  
Tạo hệ thống báo cáo thống kê tổng hợp dữ liệu về HKD, HTX trên địa bàn tỉnh.  
Khôi phục hoạt động HKD, HTX  
Giải thể, thu hồi giấy chứng nhận của HKD, HTX  
Quản lý thông tin hoạt động của các hộ kinh doanh và hợp tác xã hiệu quả.  
Kết xuất giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.  
Tạo hệ thống báo cáo thống kê tổng hợp dữ liệu về HKD, HTX trên địa bàn tỉnh.

## Đối tượng khách hàng

Triển khai tại các Phòng Tài chính Kế hoạch của các huyện/thị.  
Triển khai tại Sở Kế hoạch Đầu tư để quản lý số liệu chung cả tỉnh.





## HỆ THỐNG MỘT CỬA ĐIỆN TỬ

### Giới thiệu hệ thống

Hệ thống hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến tại các Sở, ban ngành.

Sản phẩm ClientGate phát triển dựa trên các nhu cầu thực tế trong công tác tiếp nhận, xử lý các hồ sơ, căn cứ vào các yêu cầu đó ClientGate đáp ứng được toàn bộ quy trình tin học hóa trong công việc tiếp nhận, luân chuyển, xử lý hồ sơ tại các Sở, ban ngành.

Chuẩn hoá quy trình luân chuyển hồ sơ giữa các phòng ban và giữa trường phòng với nhân viên trong phòng. Lưu lại dấu vết luân chuyển hồ sơ, trạng thái hồ sơ.

Ngoài những phân hệ nghiệp vụ giúp cho các phòng ban chuyên môn xử lý hồ sơ thì ClientGate còn cung cấp phân hệ phục vụ người dân dễ dàng tra cứu tình trạng, kết quả xử lý hồ sơ một cách dễ dàng thông qua màn hình cảm ứng lớn để người dân có thể tra cứu. Đồng thời còn minh bạch hóa các thủ tục hành chính, lịch công tác và các thông báo nhằm phục vụ cho người dân dễ dàng tiếp cận thông tin và thuận lợi khi đến giao dịch tại Sở.

Ngoài ra ClientGate sẽ mở rộng các tính năng tích hợp dịch vụ tin nhắn SMS với hệ thống và người dân hoàn toàn có thể nhận được tin nhắn thông báo kết quả xử lý hồ sơ qua điện thoại di động một cách tự động.

### Các chức năng chính

Hệ thống gồm các phân hệ chức năng cho chuyên viên các đơn vị và cho cá nhân, tổ chức khi cần giải quyết thủ tục hành chính.

Các chức năng chính cho chuyên viên, người quản trị như sau:

Quản lý các hồ sơ tham gia giải quyết

Luân chuyển hồ sơ giữa bộ phận một cửa và các phòng ban

Luân chuyển hồ sơ giữa các nhân viên trong phòng

Lịch công tác, tra cứu văn bản hành chính phục vụ công việc

Các chức năng chính cho người dân khi tới giải quyết thủ tục hành chính như sau:

Tra cứu kết quả hồ sơ

Tra cứu văn bản, thủ tục hành chính

Xem lịch công tác của lãnh đạo, nhân viên trong phòng

Tiện ích truy cập các website hữu ích.

Các chức năng chính cho người dân khi tới giải quyết thủ tục hành chính như sau:

Tra cứu kết quả hồ sơ

Tra cứu văn bản, thủ tục hành chính

Xem lịch công tác của lãnh đạo, chuyên viên

Tiện ích truy cập các website hữu ích.



### HỆ THỐNG MỘT CỬA ĐIỆN TỬ



TRA CỨU THỦ TỤC HÀNH CHÍNH



TRA CỨU HỒ SƠ



LỊCH CÔNG TÁC



THÔNG BÁO



TIỆN ÍCH

Từ bản này cần căn cứ để các phòng tên Sở Ngoại vụ để đưa về Ban Quản lý Tỉnh 3 (Khu vực ngoài tỉnh) tên gọi địa điểm 131 công ty mới phân trong chương trình tên lửa và từ sau đây 5 năm của Triều Tiên. Chương trình này bắt đầu từ năm nay và nhằm mục tiêu giúp phát triển kinh tế Triều Tiên

ĐỒ KẾ HOẠCH & ĐẦU TƯ HỒNG YÊN

CHUNG TAY CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

### Đối tượng khách hàng

UBND tỉnh, thành phố

UBND Huyện, thị

Sở ban ngành

## PHẦN MỀM VĂN PHÒNG ĐIỆN TỬ

### Giới thiệu hệ thống

Một sản phẩm nhằm nâng cao hiệu quả quản lý và điều hành tác nghiệp của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

Sản phẩm được xây dựng với mục đích:

Điện tử hóa toàn bộ quy trình gửi nhận văn bản và hồ sơ công việc

Xây dựng một cơ sở dữ liệu về văn bản và hồ sơ công việc

Tích hợp các tiện ích thuận lợi cho công tác quản lý và điều hành của lãnh đạo như (nhắn tin SMS với điện thoại di động, thư điện tử E-mail, trao đổi trực tuyến Chat Messenger....)



### Các chức năng chính

Quản lý văn bản đi đến và hồ sơ công việc.

Luân chuyển và xử lý công việc.

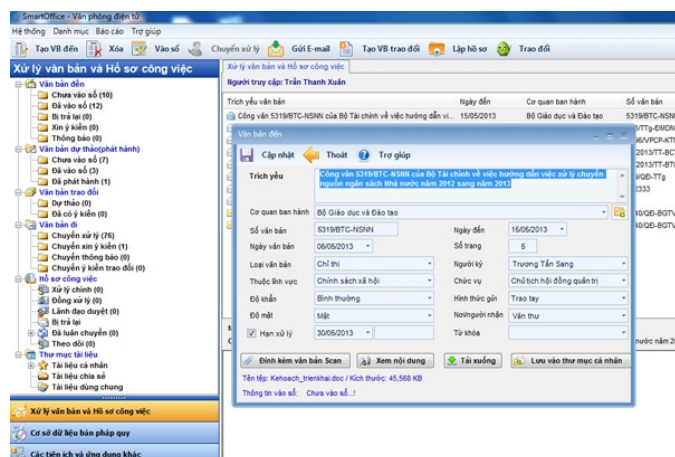
Theo dõi và đánh giá tình hình xử lý công việc.

Lưu trữ; Tra cứu các văn bản.

Tích hợp hệ thống E-mail

Tích hợp hệ thống tin nhắn SMS, trao đổi trực tuyến, gửi nhận dữ liệu

Báo cáo thống kê số công văn đi, đến, hồ sơ công việc, tình hình xử lý hồ sơ...



### Đối tượng khách hàng

Các cơ quan, ban ngành, tổ chức thuộc khối hành chính nhà nước  
 Các Tổng công ty, doanh nghiệp

,...



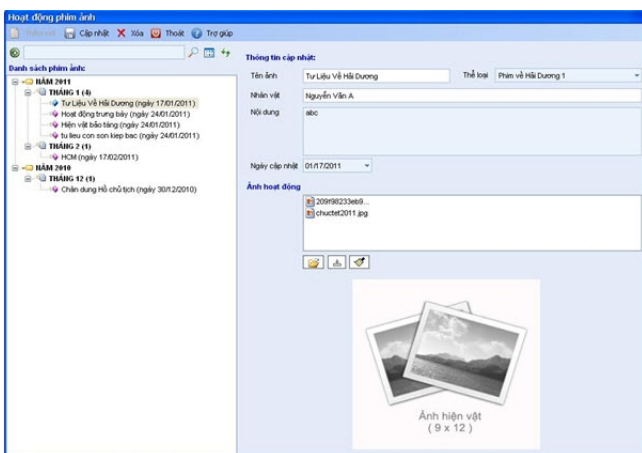
**Giới thiệu phần mềm**

Smart Museum là phần mềm hỗ trợ cho công tác quản lý nhà nước về di sản văn hóa tại các Sở Văn hóa thể thao và Du lịch hay tại các Bảo tàng. Phần mềm được xây dựng dựa trên sự khảo sát tỉ mỉ về hoạt động quản lý nhà nước trong lĩnh vực di sản văn hóa. Phần mềm quản lý các hoạt động như: hoạt động văn hóa, hoạt động trưng bày, hoạt động phim ảnh, hoạt động nhà truyền thống, cũng như công tác quản lý các hiện vật, các đơn vị tu bổ di tích, các hội di sản...

Phần mềm Quản lý di sản văn hóa này là công cụ hỗ trợ cho cán bộ các Sở Văn hóa thể thao và du lịch hay cán bộ các Bảo tàng trong quá trình quản lý hàng nghìn hiện vật, di tích và các hoạt động văn hóa trên địa bàn.

Hệ thống báo cáo theo mẫu quy định gửi các cơ quan ban ngành liên quan. Các báo cáo linh động, tổng hợp đánh giá tình hình, hiện trạng của các di tích, các hoạt động văn hóa trên địa bàn.

Ngoài các Menu chính phần mềm còn có hệ thống các Menu con với nhiều tiện ích giúp cho các cấp quản lý có cái nhìn bao quát toàn diện về hoạt động quản lý văn hóa trên địa bàn, đồng thời hỗ trợ các cấp lãnh đạo đưa ra các quyết định, giải pháp để hoạt động quản lý văn hóa đạt hiệu quả cao hơn.



**Các chức năng chính của phần mềm**

**Hoạt động văn hóa:** Quản lý các thông tin về các hoạt động văn hóa vật thể, phi vật thể, hay hệ thống các di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng... trên địa bàn tỉnh/thành phố.

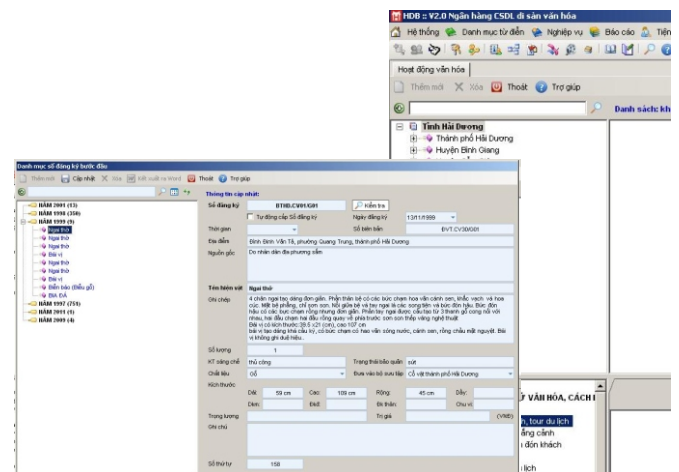
**Hoạt động trưng bày:** Quản lý các hoạt động, sự kiện văn hóa diễn ra trên địa bàn tỉnh, quản lý thời gian, kết quả hay các thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động, sự kiện đó.

**Hoạt động nhà truyền thống:** Quản lý các thông tin liên quan đến hoạt động của các nhà truyền thống trên địa bàn.

**Quản lý sổ hiện vật:** Nơi lưu trữ thông tin về các hiện vật cần quản lý. Với cuốn sổ hiện vật điện tử này người sử dụng có thể lưu trữ tất cả những thông tin liên quan đến hiện vật như: kích thước, tình trạng, nguồn gốc, niên đại... hoặc những thông tin về hình ảnh, bài viết liên quan đến hiện vật đó.

**Quản lý nhân vật lịch sử:** Nơi lưu trữ thông tin liên quan đến các nhân vật lịch sử trên địa bàn. Người sử dụng có thể đính kèm những hình ảnh nhân vật lịch sử và dễ dàng tìm kiếm các thông tin về một nhân vật lịch sử nào đó đang quản lý.

Các chức năng quản lý đặc thù khác.



**Đối tượng khách hàng**

Triển khai tại Sở Văn hoá thể thao và du lịch.  
Triển khai tại các Bảo tàng.

### Giới thiệu phần mềm

SEG được phát triển nhằm tin học hóa toàn bộ quy trình nghiệp vụ quản lý của Ban quản lý các khu công nghiệp, khu kinh tế, khu chế xuất các tỉnh, thành phố.

SEG là một công cụ với giải pháp tổng thể hỗ trợ đắc lực cho công tác quản lý của các phòng ban chuyên môn, ban lãnh đạo thuộc đơn vị trong một hệ thống. SEG là một kênh thông tin hỗ trợ cho các nhà đầu tư trong nước, nước ngoài khai báo các thủ tục hành chính liên quan và gửi hồ sơ qua mạng thông qua internet, đạt chuẩn mức độ 3 về dịch vụ hành chính công trực tuyến.

Hình thành một cơ sở dữ liệu tổng thể về tình hình đầu tư tại địa phương trong đó bao gồm các dịch vụ hỗ trợ liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh cho nhà đầu tư.



### Các chức năng của phần mềm

Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp và nộp qua mạng về các nghiệp vụ sau

- Cấp chứng nhận đầu tư
- Lập chi nhánh
- Lập văn phòng đại diện
- Cấp phép xây dựng
- Cấp chứng chỉ quy hoạch
- Đăng ký bản cam kết bảo vệ môi trường
- Đăng ký hợp đồng nhận lao động đi thực tập ở nước ngoài
- Tham gia ý kiến thiết kế cơ sở công trình xây dựng các dự án nhóm B và C
- Nhận thông báo khởi công khi xây dựng công trình
- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết
- Cấp chứng nhận CIO
- Cấp thẻ APEC
- Thẩm định phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường
- Thủ tục kiểm tra, xác nhận việc thực hiện các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường trước khi đưa dự án vào vận hành chính thức.



Luân chuyển phân công, xử lý, phê duyệt, trả kết quả hồ sơ (áp dụng quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ theo chuẩn ISO hoặc tùy biến theo đặc thù riêng của mỗi đơn vị)

Theo dõi thực hiện dự án sau cấp chứng nhận

Tình hình thực hiện đầu tư

Kết quả thực hiện dự án

Hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp (hoạt động của dự án, báo cáo tài chính)

Sử dụng lao động (tình trạng sử dụng lao động, lao động nước ngoài,...)

Thực hiện bản cam kết bảo vệ môi trường

Báo cáo thống kê:

Trên 20 báo cáo có sẵn theo mẫu, tự động tổng hợp kết xuất số liệu theo tiêu chí người dùng

Tổng hợp tình hình cấp chứng nhận đầu tư

Tổng hợp các dự án đã cấp phép xây dựng

Tổng hợp các dự án được cấp chứng chỉ quy hoạch

Thống kê doanh nghiệp được cấp CIO và APEC

Thống kê tình hình sử dụng lao động

Kết quả thực hiện các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường... (theo mẫu của đơn vị yêu cầu)



Trang chủ Giới thiệu Hướng dẫn Xin chào: Hùng Tuấn 13 -

Các bước thực hiện

- 1 Tài khoản
- 2 Chọn dịch vụ
- 3 Thông tin hồ sơ
- 4 Thông tin bản đăng ký
- 5 Giới thiệu

**DỰ ÁN CÓ VỐN ĐẦU TƯ NƯỚC NGOÀI KHÔNG GẮN VỚI THÀNH LẬP DOANH NGHIỆP HOẶC CHI NHÁNH**

**I. THÔNG TIN BẢN ĐĂNG KÝ**

Ngày lập: 21/05/2015 (\*) Nơi lập: Hưng Yên

Kinh phí: Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Hưng Yên (\*)

**THÔNG TIN NHÀ ĐẦU TƯ** **THÔNG TIN DỰ ÁN**

Nhà đầu tư là:  Tổ chức/Doanh nghiệp  Cá nhân  Trong nước  Nước ngoài

Tên nhà đầu tư: Công ty TNHH Ngọc Long

KHOA tại tỉnh/TP: Bắc Liêu Quốc gia Hoa Kỳ

Loại hình: Doanh nghiệp tư nhân Giấy chứng nhận Giấy phép Đầu tư

Số OCN: 232244 Ngày cấp: 05/04/2012 Nơi cấp: Công an tỉnh Trà Vinh

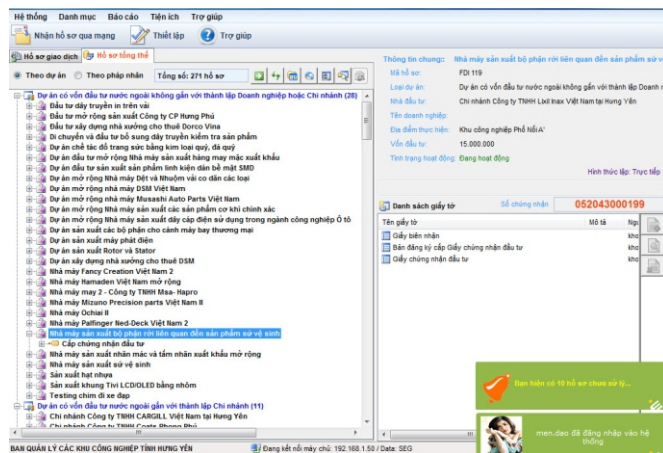
Lần cấp tại: 1 Ngày cấp tại: 11/12/2014

Địa chỉ: Tầng 5, 77-92, Shinchang-Dong, Yong-San-Gu, Seoul, Hàn Quốc

Lĩnh vực/ Ngành nghề kinh doanh: Sản xuất, lắp ráp các linh phụ kiện sản phẩm điện thoại và sản xuất vỏ, đến moi các loại bằng nhựa. Sản xuất linh phụ kiện bằng nhựa cho thiết bị mô hình ô tô. Sản xuất, lắp ráp khuôn sản xuất sản phẩm. Sản xuất, lắp ráp mô tô, phụ tùng mô tô. Sản xuất các điều khiển và thiết bị di chuyển dùng trong ô tô và công nghiệp. Sản xuất, lắp ráp quạt gió, phụ kiện của quạt gió.

Người đại diện: Sung Kyeon Choi Giới tính:  Nam  Nữ Ngày sinh: 11 / 12 / 1964

Tên giấy tờ:  Số OCN: 224466



Các tiện ích hỗ trợ

Kết xuất các báo cáo theo mẫu ra Excel

Truy vấn và kết xuất báo cáo động tùy biến người dùng

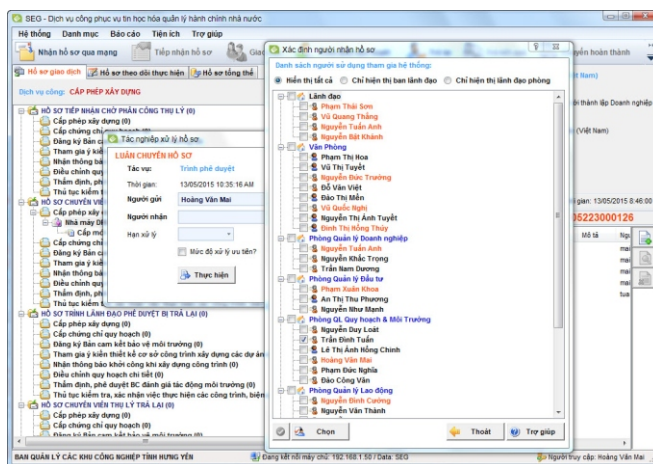
Tra cứu nhanh thông tin về một hồ sơ

Tra cứu, tìm kiếm, thống kê hồ sơ theo nhiều tiêu chí khác nhau

Theo dõi quy trình luân chuyển, xử lý hồ sơ, lưu lại các vết giao dịch...

Tích hợp với cổng thông tin

Tích hợp dịch vụ nhắn tin SMS thông báo kết quả xử lý hồ sơ đến doanh nghiệp, nhà đầu tư (nếu có yêu cầu).



**Đối tượng khách hàng**

Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh, thành phố

Ban quản lý khu kinh tế

Ban quản lý khu chế xuất

Ban quản lý khu kinh tế cửa khẩu

## ■ HỆ THỐNG QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC

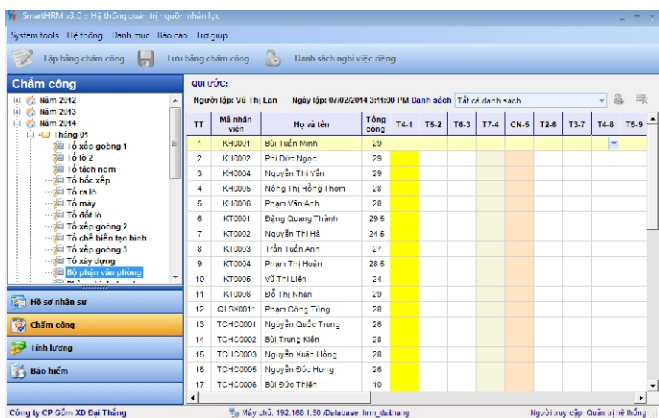


### Giới thiệu phần mềm

SmartHRM là một phần mềm không thể thiếu cho các nhà quản lý doanh nghiệp. Sản phẩm được phát triển trong nhiều năm nghiên cứu, tìm hiểu và phân tích kỹ quy trình nghiệp vụ.

SmartHRM cung cấp một giải pháp quản lý nhân sự toàn diện và chuyên nghiệp, bao gồm đầy đủ các tính năng xây dựng cơ cấu tổ chức của công ty, doanh nghiệp: Tuyển dụng; Đào tạo; Quản lý hồ sơ nhân viên; Quản lý chế độ chính sách phúc lợi, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; Chăm công; Tính lương; Đánh giá nhân viên; Hệ thống phân quyền... Hỗ trợ nhập dữ liệu tự động từ excel và ngược lại.

Với nhiều phân hệ quản lý và có thể sử dụng độc lập tùy theo yêu cầu của từng doanh nghiệp, SmartHRM cam kết hoàn toàn có thể đáp ứng mọi yêu cầu về quản lý nhân sự trong doanh nghiệp của bạn.



### Các chức năng chính của phần mềm

Quản lý cơ cấu tổ chức nhân sự:

Mô hình phân cấp hình cây thư mục, SmartHRM phản ánh một bức tranh toàn cảnh từng vị trí nhân viên trong mô hình tổ chức của doanh nghiệp.

Cho phép thêm mới phòng ban, đơn vị

Cho phép chỉnh sửa, xóa, khóa phòng ban đơn vị

Quản lý hồ sơ nhân viên:

Tập hợp đầy đủ và chi tiết toàn bộ thông tin nhân viên, từ sơ yếu lý lịch cá nhân đến quá trình công tác, ngày phép, hợp đồng lao động, khen thưởng kỷ luật, đánh giá thi đua... Nhân sự tăng giảm, biến động nhân sự phức tạp mọi thay đổi đều có giấy tờ đi kèm. SmartHRM quản lý, cập nhật mọi thông tin biến đổi của nhân viên.

Các thông tin hồ sơ nhân viên:

Thông tin chung về hồ sơ: Họ và tên, ngày sinh, giới tính, dân tộc, địa chỉ, nơi sinh,...

Thông tin về hợp đồng lao động: số hợp đồng, ngày ký hợp đồng, loại hợp đồng, mức lương cơ bản, phụ cấp,...

Thông tin về bảo hiểm: số sổ bảo hiểm, mức đóng, thời gian đóng, nơi đóng...

Thông tin về trình độ chuyên môn: trình độ, bằng cấp,...

Thông tin về vị trí công tác: bộ phận, chức vụ, người quản lý, hệ số lương, ngày hiệu lực,...

Thông tin gia đình: họ và tên người thân, mối quan hệ với nhân viên,...

Thông tin quá trình hoạt động, công tác: từ tháng năm, thời gian công tác, chức vụ,...

Thông tin khác: thông tin kết nạp đảng, thông tin tài khoản ngân hàng,...

Chăm công:

Quản lý chăm công nhanh chóng, chính xác phục vụ việc tự động tính lương. Hệ thống được tích hợp nhiều mẫu biểu chuẩn với nhiều mô hình doanh nghiệp để bạn có thể lựa chọn cho phù hợp như khối văn phòng, xưởng sản xuất, cửa hàng... Hệ thống cho phép tích hợp

đầu đọc mã vạch, đọc thẻ tự động khi doanh nghiệp của bạn có ứng dụng hình thức chấm công này.

Phần hệ này ghi nhận dữ liệu chấm công hàng ngày của nhân viên, xử lý dữ liệu để tính ra số ngày công, số công làm ngoài giờ, làm ca, nghỉ phép...

Tính lương:

Mỗi doanh nghiệp có cách tính lương riêng. Nếu doanh nghiệp của bạn có hàng ngàn nhân viên thì việc sai sót và mất thời gian để tính lương là điều khó tránh khỏi.

Giờ đây bạn có thể chọn cách tính lương phù hợp với đơn vị mình nhất.

SmartHRM sẽ tự động tính toán và đưa ra bảng lương chính xác nhất cho từng nhân viên.

Quản lý tuyển dụng, đào tạo:

Theo dõi chi tiết nội dung quá trình phỏng vấn các ứng viên. Khi ứng viên được tuyển dụng, hồ sơ ứng viên sẽ được cập nhật vào hồ sơ nhân viên chính thức của công ty một cách tự động, không phải nhập liệu nhiều lần.

Bảo hiểm:

SmartHRM cho phép bạn xác định, điều chỉnh tăng giảm, lập tờ khai và tự động lấy thông tin từ bảng lương hàng tháng để cho ra các báo cáo về bảo hiểm. Đáp ứng các mẫu biểu tương thích với những quy định mới nhất về luật lao động Việt Nam.

Hệ thống Báo cáo:

Báo cáo linh hoạt, mềm dẻo và có thể tùy biến theo yêu cầu của doanh nghiệp. Các báo cáo theo quy định nộp cho các cơ quan chức năng. Cho phép xem báo cáo trước khi in, kết xuất số liệu ra Excel, Word, PDF...

Báo cáo về nhân sự

Báo cáo thống kê, tổng hợp lương

Báo cáo thống kê bảo hiểm

Báo cáo thống kê theo mẫu của đơn vị

**HỒ SƠ NHÂN VIÊN**

**1. Thông tin cơ bản**

Mã nhân viên: BV0001

Họ tên: Trịnh Xuân Chiến

Ngày sinh: 14/10/1980

Giới tính: Nam

Tên quê hương: Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình

Ngày bắt đầu: 01/10/2008

Đơn vị: Việt Nam

TT nhân viên: Nhân viên

Ngày bắt đầu: 01/10/2008

Lương công: 3.300.000

**2. Thông tin hợp đồng lao động**

Ngày ký: 01/10/2008

Loại hợp đồng: Không xác định thời hạn

Có cấp trả: 01/10/2008

Lương cơ bản: 2.150.000

Ngày là trợ lý: Không

Nơi làm việc: Xã Hòa Bình, Vũ Thư, Thái Bình

Hình thức trả lương: Theo giờ

Người ký: [Signature]

**3. Thông tin bảo hiểm**

Đã đóng bảo hiểm:  Bảo hiểm y tế

Ngày bắt đầu: 01/10/2008

Loại bảo hiểm: Bảo hiểm y tế

Loại đóng: Đóng

Người quản lý: [Name]

**4. Thông tin chuyên môn**

Loại công việc: Kỹ thuật

Chức vụ: Tổ trưởng

**5. Thông tin lương**

Bổ phần: Tổ bảo vệ

Chức vụ: Tổ trưởng

Người quản lý: [Name]

**6. Thông tin liên hệ**

Địa chỉ: Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình

Điện thoại: [Number]

Email: Yahoo@shyc.com

**HỒ SƠ NHÂN VIÊN**

STT	Mã nhân viên	Họ và tên	Giới tính	Ngày sinh	Đơn vị
1	BV0001	Trịnh Xuân Chiến	Nam	14/10/1980	Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
2	BV0002	Trần Văn Anh	Nam	15/01/1985	Lê Lợi - Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
3	BV0004	Nguyễn Văn Bình	Nam	09/11/1983	Thị trấn - Vũ Thư - Thái Bình
4	BV0005	Lê Văn Hùng	Nam	24/07/1986	888 Ngõ 11 - Lương Ngọc - Lê Hồng Tông - Bình
5	BV0008	Lê Văn Hùng	Nam	10/02/1985	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
6	BV0009	Nguyễn Văn Hùng	Nam	14/02/1985	10/5m - Vũ Thư - Thái Bình
7	BV0010	Nguyễn Văn Hùng	Nam	27/01/1985	100 - Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
8	BV0009	Đặng Văn Phúc	Nam	01/11/1972	Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
9	BV0010	Đặng Văn Phúc	Nam	05/01/1970	Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
10	BV0002	Nguyễn Văn Hùng	Nam	09/11/1981	Xã Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
11	BV0004	Lê Văn Hùng	Nam	10/02/1977	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
12	BV0005	Nguyễn Văn Hùng	Nam	27/02/1977	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
13	BV0010	Nguyễn Văn Hùng	Nam	10/10/1976	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
14	BV0011	Nguyễn Văn Hùng	Nam	05/06/1974	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
15	BV0014	Nguyễn Văn Hùng	Nam	23/07/1970	Mê Trì - Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình
16	BV0016	Nguyễn Văn Hùng	Nam	09/08/1986	Bình Sơn - Vũ Thư - Thái Bình
17	BV0017	Trần Văn Hùng	Nam	02/07/1970	Việt Giang - Vũ Thư - Thái Bình
18	BV0018	Nguyễn Văn Hùng	Nam	01/08/1983	Ty Tân - Vũ Thư - Thái Bình
19	BV0019	Hoàng Thị Phương	Nữ	19/11/1980	Đông An - Vũ Thư - Thái Bình
20	BV0008	Nguyễn Văn Hùng	Nam	14/11/1975	Hòa Bình - Vũ Thư - Thái Bình

**CÔNG TY CỔ PHẦN XD ĐẠI THẮNG**

**BẢNG THANH TOÁN TIỀN LƯƠNG**

Ngày: 31/10/2011

STT	Họ và tên	Vị trí	Lương	Số ngày	Lương thực	Phụ cấp (theo 10%)	Phụ cấp (theo 5%)	Phụ cấp (theo 3%)	Phụ cấp (theo 2%)	Tổng cộng	Trích BHXH - BHYT - BHTN (10%)	Thuế TNCN	Tổng cộng
1	Nguyễn Văn Hùng	27,0	7,100,000	30,0	7,100,000	710,000	355,000	213,000	142,000	8,410,000	710,000	115,000	9,115,000
2	Trần Văn Anh	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
3	Nguyễn Văn Bình	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
4	Trần Văn Hùng	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
5	Nguyễn Văn Hùng	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
6	Lê Văn Hùng	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
7	Nguyễn Văn Hùng	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
8	Đặng Văn Phúc	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
9	Đặng Văn Phúc	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000
10	Đặng Văn Phúc	27,0	6,300,000	30,0	6,300,000	630,000	315,000	189,000	126,000	7,430,000	743,000	105,000	8,172,000

Tiện ích hệ thống:

Thông tin của nhà quản lý được bảo mật đến tối đa, ngay cả trong nội bộ vì SmartHRM cho phép phân quyền chi tiết đến từng chức năng nghiệp vụ, mã hóa mật khẩu người dùng, dữ liệu được đảm bảo an toàn nhờ chế độ sao lưu phục hồi

**Đối tượng khách hàng**

Tổng công ty, tập đoàn  
Doanh nghiệp

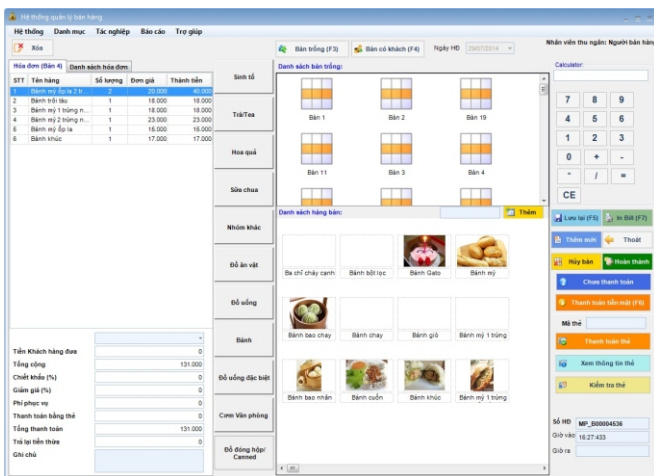
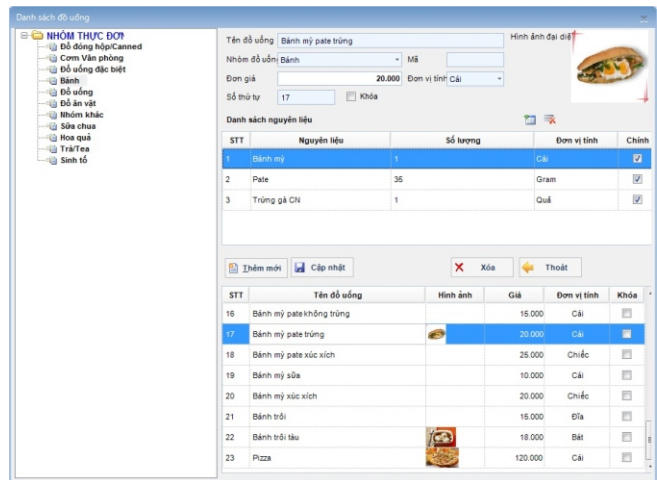
## PHẦN MỀM QUẢN LÝ BÁN HÀNG SSM

### Giới thiệu phần mềm

Phần mềm SmartSSM được xây dựng dành cho các cửa hàng bán hàng với đặc điểm: Quản lý cửa hàng thật dễ dàng và xử lý tự động các nghiệp vụ bán hàng - mua hàng - quản lý kho.

Nhân viên bán hàng nhanh hơn, tính toán chính xác hơn, các số liệu tồn kho, công nợ, doanh thu ... được cập nhật ngay sau khi bán.

Người quản lý dễ dàng biết chính xác doanh thu, lợi nhuận của cửa hàng mỗi ngày, có thể xem tất cả các giao dịch của cửa hàng với khách hàng, với nhà cung cấp.



### Các chức năng chính của phần mềm

#### Giao diện thân thiện, dễ sử dụng:

Có thể nhập các số liệu về mặt hàng, kho, khách hàng, đơn hàng ... thông qua chức năng nhập nhanh và khả năng import dữ liệu từ Excel.

Màn hình sử dụng thân thiện có thể thành thạo nghiệp vụ bán hàng nhanh chóng.

Hỗ trợ khách hàng trong suốt quá trình sử dụng.

#### Xử lý tự động các công việc:

Bán hàng nhanh và dễ dàng nhờ vào các tính năng tính toán tự động.

Dễ dàng kiểm tra hoặc tìm kiếm giá sản phẩm, chiết khấu, khuyến mại.

Có thể bán hàng bằng mã vạch hoặc thông qua tên sản phẩm.

#### Quản lý kho tiện lợi và chính xác:

Có thể quản lý tồn kho thực tế, số lượng đã đặt mua và đã bán nhưng chưa xuất kho.

Quản lý một mặt hàng nhiều đơn vị, tự động hoán chuyển các đơn vị và quản lý số lượng tồn kho cho từng đơn vị.

Thiết kế và in mã vạch giúp quản lý kho tiện lợi.

#### Quản lý và chăm sóc khách hàng tốt hơn:

Không phải mất nhiều thời gian tại quầy tính tiền: Bán hàng nhanh hơn thông qua mã vạch, tìm nhanh theo tên. Kiểm tra tồn kho, giá bán, khuyến mại đơn giản.

Tự động chọn mức giá tùy theo khách hàng.

Sử dụng dữ liệu thống kê doanh số bán hàng theo khách hàng để quyết định giá bán cho từng nhóm khách hàng và có chính sách chăm sóc khách hàng tốt hơn. Khi có chính sách chăm sóc khách hàng hợp lý, khách hàng sẽ gắn bó hơn với doanh nghiệp.

Quản lý Công nợ chính xác

#### Hệ thống báo cáo linh động:

Báo cáo bán hàng, nhập hàng, doanh thu... theo mẫu biểu riêng của đơn vị.

Phân tích dữ liệu nhiều chiều: theo sản phẩm, theo khách hàng, theo nhân viên bán hàng ... Đồng thời có thể xem chi tiết các giao dịch đã xảy ra với từng nhân viên, từng khách hàng.

## Nâng cao hiệu quả quản lý:

Giúp các chủ cửa hàng quản lý được các thông tin hoạt động, giảm mất mát và gian lận, đồng thời quản lý nhân viên tốt hơn:

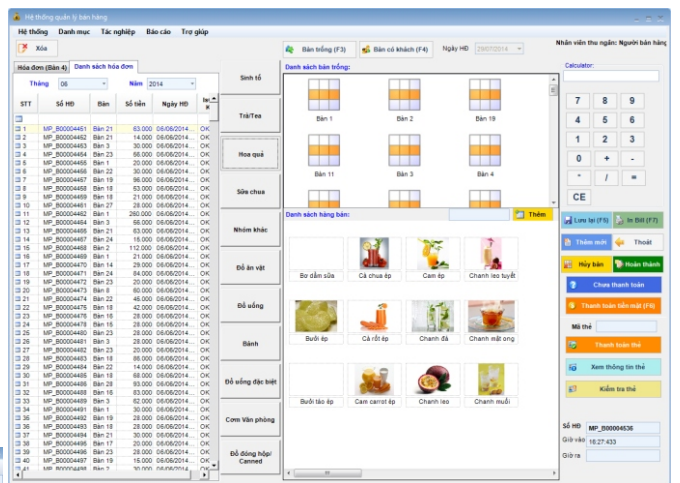
Phân quyền sử dụng cho từng nhân viên, hạn chế việc truy cập các thông tin quan trọng giúp cho chủ doanh nghiệp không phải thường xuyên ở tại cửa hàng để quản lý

Kiểm tra hoạt động thông qua các giao dịch: Mua hàng, Bán hàng, Đổi hoặc trả lại hàng ... giảm thất thoát.

Đảm bảo nhân viên làm việc nghiêm túc và hiệu quả ngay cả khi không có mặt người quản lý tại cửa hàng.

## Khả năng tích hợp cao:

Có khả năng tích hợp với các thiết bị hỗ trợ cho việc bán hàng như: máy đọc mã vạch, máy in hoá đơn, máy in mã vạch và cũng có thể sử dụng phần mềm trên màn hình cảm ứng



Phần mềm báo cáo doanh thu và chi phí:

STT	Nội dung	Bảng trả	Tiền mặt	Chuyển khoản	Giảm giá	Phí phụ vụ	Khác (V)	Tổng cộng
1	Ngày: 08/05/2014	0	8.020.800	242.200	0	0	0	8.263.000
2	Ngày: 09/05/2014	0	3.045.000	0	0	0	0	3.045.000
3	Ngày: 12/05/2014	0	4.222.000	0	0	0	0	4.222.000
4	Ngày: 15/05/2014	0	8.371.000	0	0	0	0	8.371.000
5	Ngày: 14/05/2014	0	4.227.000	0	0	0	0	4.227.000
6	Ngày: 15/05/2014	0	12.518.000	0	0	0	0	12.518.000
7	Ngày: 14/05/2014	0	8.230.000	0	0	0	0	8.230.000
8	Ngày: 19/05/2014	0	7.462.000	0	0	0	0	7.462.000
9	Ngày: 20/05/2014	0	9.303.000	0	0	0	0	9.303.000
10	Ngày: 21/05/2014	0	10.523.000	0	0	0	0	10.523.000
11	Ngày: 22/05/2014	0	10.234.000	0	0	0	0	10.234.000
12	Ngày: 23/05/2014	0	10.906.000	0	0	0	0	10.906.000
13	Ngày: 24/05/2014	0	9.511.000	0	0	0	0	9.511.000
14	Ngày: 21/05/2014	0	11.794.000	325.400	0	0	0	12.119.000
15	Ngày: 24/05/2014	0	8.719.000	0	0	0	0	8.719.000
16	Ngày: 28/05/2014	0	8.879.000	0	0	0	0	8.879.000
17	Ngày: 20/05/2014	0	8.352.000	0	0	0	0	8.352.000
18	Ngày: 02/06/2014	0	10.486.000	0	0	0	0	10.486.000
19	Ngày: 03/06/2014	0	10.416.000	0	0	0	0	10.416.000
20	Ngày: 04/06/2014	0	9.442.000	0	0	0	0	9.442.000
21	Ngày: 05/06/2014	0	8.036.000	0	0	0	0	8.036.000
22	Ngày: 06/06/2014	0	8.129.000	0	0	0	0	8.129.000

Phần mềm báo cáo thu chi:

STT	Ngày tháng	Nội dung	Mã vụ việc	Thu	Chi	Số dư	Người chi tiền
1	01/05/2014	Tiền tồn tháng 4	Mã vụ việc	91.188.270		91.188.270	
2	05/05/2014	Tiền bán hàng	BH	6.031.000		97.219.270	
3	06/05/2014	Tiền bán hàng	BH	6.245.000		103.464.270	
4	07/05/2014	Tiền bán hàng	BH	5.337.000		108.801.270	
5	08/05/2014	Tiền bán hàng	BH	8.080.800		116.882.070	
6	09/05/2014	Tiền bán hàng	BH	5.048.000		121.930.070	
7	12/05/2014	Tiền bán hàng	BH	6.260.000		128.190.070	
8	13/05/2014	Tiền bán hàng	BH	8.383.000		136.573.070	
9	14/05/2014	Tiền bán hàng	BH	4.227.000		139.799.070	
10	16/05/2014	Tiền bán hàng	BH	12.538.000		152.337.070	
11	16/05/2014	Tiền bán hàng	BH	7.828.000		160.165.070	
12	19/05/2014	Tiền bán hàng	BH	7.462.000		167.627.070	
13	20/05/2014	Tiền bán hàng	BH	9.335.000		176.962.070	
14	21/05/2014	Tiền bán hàng	BH	10.523.000		187.485.070	
15	22/05/2014	Tiền bán hàng	BH	10.296.000		197.781.070	
16	23/05/2014	Tiền bán hàng	BH	10.911.000		208.692.070	
17	26/05/2014	Tiền bán hàng	BH	9.566.000		218.258.070	
18	27/05/2014	Tiền bán hàng	BH	11.794.600		230.052.670	
19	28/05/2014	Tiền bán hàng	BH	8.774.000		238.826.670	
20	29/05/2014	Tiền bán hàng	BH	9.914.000		248.740.670	

Phần mềm thông tin hóa đơn mua hàng:

STT	Tên hàng	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền	VAT	Tổng tiền
1	Bánh bao chay	10	Cái	4.000	40.000		40.000
2	Bánh cuốn	3	Kg	20.000	60.000		60.000
<b>Tổng cộng</b>							<b>100.000</b>

## Đối tượng khách hàng

Nhà hàng, cửa hàng, siêu thị

## PHẦN MỀM KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP



### Giới thiệu phần mềm

Kế toán là một bộ phận không thể thiếu ở tất cả các doanh nghiệp. Bộ phận Kế toán phải phản ánh kịp thời, đầy đủ và chính xác mọi hoạt động kinh tế, tài chính phát sinh, là nơi tập trung xử lý các thông tin cần thiết để thực hiện báo cáo thuế và một số nghiệp vụ khác. Trong doanh nghiệp Kế toán giữ vai trò vô cùng quan trọng.

Để trợ giúp cho nghiệp vụ kế toán doanh nghiệp, chúng tôi đã cho ra đời sản phẩm kế toán doanh nghiệp SMAC (Smart Accounting). SMAC là một phần mềm chuyên dụng cho việc quản trị tài chính bao trùm lên tất cả các loại hình doanh nghiệp từ sản xuất công nghiệp, thương mại, dịch vụ, xây dựng đến các doanh nghiệp xây lắp.

Sản phẩm được thiết kế trên cơ sở nghiên cứu một cách kỹ lưỡng về mặt lý thuyết cũng như các ứng dụng thực tế. Đây là kết quả của một công trình khoa học dưới sự hợp tác của các chuyên gia đầu ngành về tài chính và các kỹ sư lập trình giỏi.

Sản phẩm được sự đầu tư và cung cấp các giải pháp hiện đại về mô hình quản trị tài chính của các nước tiên tiến trên thế giới.



### Các chức năng chính

**Hệ thống các danh mục từ điển, tham số hệ thống**

**Quản lý hợp đồng, dự án, phương án kinh doanh**

Hợp đồng mua

Hợp đồng bán

**Kế toán tiền mặt, tiền gửi ngân hàng**

Lập và in ấn các phiếu thu, phiếu chi, tiền mặt, tiền gửi, tiền vay (VNĐ, ngoại tệ) bằng máy vi tính.

Theo dõi thu chi tồn quỹ, kết xuất cá báo cáo (Sổ quỹ, nhật ký bảng kê, ...)

Cho phép nhập nhiều hóa đơn trên cùng một phiếu.

Theo dõi số dư của từng tài khoản trong ngân hàng.

**Kế toán bán hàng và công nợ phải thu**

Lập và in các phiếu bán hàng theo dõi doanh Thu.

Theo dõi công nợ phải thu theo VNĐ và nhiều ngoại tệ khác.

**Sổ chi tiết bán hàng**

Sổ theo dõi đối chiếu công nợ

Ngày tháng ghi		Số		Ngày	Tên khách hàng	Đơn giá	Tài khoản đối ứng	Nợ	Hư
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02/01/2013	1	02/01/2013			Nguyễn Thanh Hà	VAT HĐ 00231	130111		
02/01/2013	1	02/01/2013			Nguyễn Thanh Hà	hóa đơn công nghiệp bình thường	0118		
02/01/2013	1	02/01/2013			Nguyễn Thanh Hà	hoàn lam công	141118	7,	
02/01/2013	2	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	VAT HĐ 01719	130111		
02/01/2013	2	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	chấp khách	64261		
02/01/2013	3	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	VAT HĐ 00190	130111		
02/01/2013	3	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	chấp khách	64261		
02/01/2013	4	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	VAT HĐ 00195	130111		
02/01/2013	4	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	chấp khách	64261		
02/01/2013	5	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	VAT HĐ 01708	130111		
02/01/2013	5	02/01/2013			Nguyễn Thị Nga	chấp khách	64261		
03/01/2013	6	03/01/2013			Nguyễn Thị Bắc	nhận véng đơn hàng	3020		
04/01/2013	7	04/01/2013			Ngô Thùy Lan	VAT HĐ 00243	130107		
04/01/2013	7	04/01/2013			Ngô Thùy Lan	Ti chi tiếp khách + khác PA 02712-g7	64154		
04/01/2013	7	04/01/2013			Ngô Thùy Lan	Ti chi tiếp khách + khác PA 02712-g7	64154		
04/01/2013	8	04/01/2013			Đào Sinh Khánh	VAT HĐ 159626	130106		
04/01/2013	8	04/01/2013			Đào Sinh Khánh	Ti cuối - đơn thu	64154		
04/01/2013	9	04/01/2013			Liê Thị Bình	VAT HĐ 0000132	130109		

### **Kế toán mua hàng và công nợ phải trả**

Lập và theo dõi công nợ các phiếu mua hàng.

Kết xuất các bảng báo cáo hàng hóa dịch vụ mua vào.

Theo dõi công nợ phải thu theo VND và nhiều ngoại tệ khác

Sổ theo dõi đối chiếu công nợ

### **Kế toán kho hàng hóa**

Lập và in các loại phiếu nhập xuất hàng hóa

Theo dõi tồn kho trên từng tài khoản, kho hàng, sản phẩm

Tự động tính giá xuất kho theo nhiều phương pháp tính giá khác nhau.

In thẻ kho và tình hình nhập xuất tồn theo từng kho, từng hàng hóa hay tài khoản.

Báo cáo nhập xuất tồn kho hàng hóa.

Báo cáo theo nhóm, quy cách, loại hàng hóa

### **Kế toán kho vật tư**

Lập và in các loại phiếu nhập xuất vật tư

Theo dõi tồn kho trên từng tài khoản, kho hàng.

Tự động tính giá xuất kho theo nhiều , phương pháp tính giá khác nhau.

Lập thẻ kho và tình hình nhập xuất tồn theo từng kho, từng vật tư hay tài khoản.

Báo cáo nhập xuất tồn kho vật tư.

Báo cáo theo nhóm, quy cách, loại vật tư

### **Kế toán kho thành phẩm**

Lập và in các loại phiếu nhập xuất thành phẩm

Theo dõi tồn kho trên từng tài khoản, kho hàng.

Tự động tính giá xuất kho theo nhiều phương pháp tính giá khác nhau.

Lập thẻ kho và tình hình nhập xuất tồn theo từng kho, từng thành phần.

Báo cáo nhập xuất tồn kho thành phẩm.

Báo cáo theo nhóm, quy cách, loại vật tư

### **Kế toán tài sản cố định**

Theo dõi nguyên giá, khấu hao, khấu hao lũy kế và giá trị còn lại của từng tài sản.

Cho phép lập các phiếu tăng, giảm và phiếu đánh giá lại giá trị tài sản cố định như sửa chữa, lắp đặt thêm...

Tự động trích khấu hao theo phương pháp cũng như đối tượng sử dụng do người dùng thiết lập.

Báo cáo nhập xuất tồn kho thành phẩm.

Báo cáo theo nhóm, quy cách, loại vật tư

### **Kế toán tài sản cố định**

Theo dõi nguyên giá, khấu hao, khấu hao lũy kế và giá trị còn lại của từng tài sản.

Cho phép lập các phiếu tăng, giảm và phiếu đánh giá lại giá trị tài sản cố định như sửa chữa, lắp đặt thêm...

Tự động trích khấu hao theo phương pháp cũng như đối tượng sử dụng do người dùng thiết lập.

Người dùng có thể thực hiện trích khấu hao thủ công mà chương trình vẫn theo dõi được khấu hao.

Theo dõi TSCĐ theo nhóm, nguồn vốn, đối tượng sử dụng

Theo dõi lịch sử của tài sản

### **Kế toán giá thành sản xuất**

Tập hợp chi phí (Chi phí nhân công, chi phí nguyên vật liệu và chi phí sản xuất chung) của từng phân xưởng hay công trình.

Phân bổ chi phí nhân công và nguyên vật liệu theo phương pháp định mức hoặc hệ số. Chi phí sản xuất chung được phân bổ theo phương pháp người dùng định nghĩa.

Tính giá thành cả những bán thành phẩm trung gian trong dây chuyền để xác định giá thành của thành phẩm cuối cùng, giải quyết được vấn đề nhận gia công hoặc đem gia công một số công đoạn trong quy trình sản xuất.

Có thể sử dụng hoặc không sử dụng giá thành kế hoạch.

Kết xuất dữ liệu và lập các báo cáo có liên quan.

### **Kế toán tổng hợp**

Cho phép nhập và in tất cả các bút toán kết chuyển, điều chỉnh và tổng hợp.

Kết chuyển, phân bổ chi phí.

### **Kế toán thuế**

Thuế GTGT

Thuế TTĐB

Thuế tài nguyên

Phí môi trường

Thuế thu nhập

## **Kế toán thuế**

Thuế GTGT

Thuế TTĐB

Thuế tài nguyên

Phí môi trường

Thuế thu nhập

Thuế nhập khẩu, thuế xuất khẩu

## **Kế toán tài khoản ngoài bảng**

Lập và lưu trữ các phiếu liên quan đến tài khoản ngoài bảng.

Báo cáo tài sản ngoài bảng.

## **Xác định kết quả kinh doanh và tính lãi lỗ**

Kết chuyển chi phí tự động.

Trích khấu hao tự động.

Tự động xác định kết quả nghiệp vụ tài chính và kết chuyển.

Tự động xác định kết quả hoạt động bất thường.

Có thể điều chỉnh số liệu sau khi khóa sổ và thực hiện khóa sổ lại.

Tự động tính thuế thu nhập doanh nghiệp

Nếu cần có thể tự động trích các quỹ (phân phối kết quả hoạt động kinh doanh).

Không cho phép cập nhật dữ liệu sau khi đã xác định khóa sổ hoàn chỉnh.

## **Hệ thống sổ sách, báo cáo tài chính**

Sổ sách kế toán

Sổ cái,

Sổ chi tiết,

Bảng cân đối tài khoản, bảng cân đối số phát sinh.

Sổ chi tiết thanh toán người mua người bán, Các sổ nhật ký.

Báo cáo tài chính theo quy định của nhà nước

Bảng cân đối kế toán,

Báo cáo kết quả SXKD, Báo cáo lưu chuyển tiền tệ

Thuyết minh báo cáo tài chính.

## **Hệ thống báo cáo kiểm kê**

Kiểm kê công nợ phải thu

Kiểm kê công nợ phải trả

Kiểm kê vật tư, hàng hóa

Báo cáo lưu chuyển tiền tệ

Thuyết minh báo cáo tài chính.

## **Hệ thống báo cáo kiểm kê**

Kiểm kê công nợ phải thu

Kiểm kê công nợ phải trả

Kiểm kê vật tư, hàng hóa

## **Quản lý nhân sự, Lao động, tiền lương**

Quản lý hồ sơ nhân viên

Quản lý quá trình hoạt động của nhân viên

Chấm công

Tính lương, Bảo hiểm, thuế thu nhập

## **Quản lý cổ đông, cổ phần**

## **Quản lý công việc được giao, Báo cáo công việc được giao**

## **Kế toán chủ đầu tư**

Báo cáo nguồn vốn đầu tư

Báo cáo chi tiết cấp phát vốn đầu tư XDCB

Báo cáo thực hiện đầu tư XDCB

Báo cáo thực hiện đầu tư theo công trình, hạng mục công trình

Báo cáo công trình, HMCT hoàn thành bàn giao

Báo cáo chi phí ban quản lý dự án

## **Hệ thống báo cáo quản trị**

Báo cáo chi phí sản xuất kinh doanh theo yếu tố.

Báo cáo tổng hợp kết quả kinh doanh

Báo cáo kết quả kinh doanh theo phòng ban

Báo cáo chi tiết ngoại tệ

Báo cáo tổng hợp ngoại tệ

Báo cáo chi phí bán hàng theo yếu tố chi phí

Báo cáo chi phí quản lý theo yếu tố chi phí

Báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh theo từng loại hình sản xuất.

Báo cáo chi phí theo từng theo từng sản phẩm hàng hóa

Báo cáo kết quả lỗ lãi theo từng sản phẩm

Báo cáo giá thành công trình khách hàng (xây lắp, dịch vụ)

Báo cáo lỗ lãi theo công trình (xây lắp, dịch vụ)

Báo cáo doanh thu theo từng công trình (xây lắp, dịch vụ)

Báo cáo chi phí theo từng đầu xe (vận tải)



Báo cáo giá thành công trình khách hàng (xây lắp,dịch vụ)

Báo cáo lỗ lãi theo công trình (xây lắp,dịch vụ)

Báo cáo doanh thu theo từng công trình (xây lắp,dịch vụ)

Báo cáo chi phí theo từng đầu xe (vận tải)

Báo cáo doanh thu theo đầu xe (vận tải)

Báo cáo lỗ lãi theo từng xe (Vận tải)

In các sổ sách kế toán theo quy định của Bộ Tài chính và theo nhu cầu riêng của công ty.

Hệ thống báo cáo nội bộ rất chi tiết và đầy đủ, in theo nhiều kiểu khác nhau tùy theo đối tượng nhận báo cáo và mục đích sử dụng báo cáo để tạo thuận lợi cho các cấp lãnh đạo khác nhau nhận báo cáo.

Tất cả các báo cáo còn lại đều có thể lựa chọn thời gian báo cáo từ ngày... đến ngày... hoặc từ tháng... đến tháng....

Báo cáo nhanh: tất cả các báo cáo đều có thể in vào bất cứ lúc nào cần đến.

Các báo cáo đều có thể xem trước trên màn hình hoặc chuyển đổi sang dạng Excel, HTML (đưa lên website), văn bản dạng text hay dạng nhị phân để tùy nghi sắp xếp theo nhu cầu của người dùng.

### Hệ thống báo cáo công ty mẹ, công ty con

Báo cáo phải thu, phải trả giữa công ty mẹ và công ty con

Báo cáo nguồn vốn đầu tư

Tình hình quyết toán giữa công ty mẹ và công ty con...

### Hệ thống báo cáo tài chính hợp nhất.

Tên tài khoản	Mã tài khoản	Đầu kỳ		Phát sinh		Cuối kỳ	
		Nợ	Có	Nợ	Có	Nợ	Có
TIỀN	11	32,970,487,704		82,836,546,067	91,013,910,747	24,793,123,104	
TIỀN MẶT	111	863,347,253		508,632,850	789,648,878	582,331,225	
Tiền gửi ngân hàng	1111	417,000,499		433,575,600	789,648,878	60,927,221	
Tiền gửi VND	11111	417,000,499		433,575,600	789,648,878	60,927,221	
tiền	11113						
Ngân hàng nước ngoài	1112	446,346,754		75,057,250		521,404,004	
USD	11121	142,052,872		20,850,000		162,902,872	
Bảng Anh	11122			14,940,000		14,940,000	
Yên Nhật	11123						
Franc Pháp	11124						
Tiền gửi EUR	11125	304,293,882		39,267,250		343,561,132	
Vàng bạc đồ quý	1113						
Vàng bạc	11131						
Kim khí quý	11132						
Đá quý	11133						

Tên tài khoản	Mã tài khoản	Đầu kỳ		Phát sinh		Cuối kỳ	
		Nợ	Có	Nợ	Có	Nợ	Có
TIỀN	11	32,970,487,704		82,836,546,067	91,013,910,747	24,793,123,104	
TIỀN MẶT	111	863,347,253		508,632,850	789,648,878	582,331,225	
Tiền gửi ngân hàng	1111	417,000,499		433,575,600	789,648,878	60,927,221	
Tiền gửi VND	11111	417,000,499		433,575,600	789,648,878	60,927,221	
tiền	11113						
Ngân hàng nước ngoài	1112	446,346,754		75,057,250		521,404,004	
USD	11121	142,052,872		20,850,000		162,902,872	
Bảng Anh	11122			14,940,000		14,940,000	
Yên Nhật	11123						
Franc Pháp	11124						
Tiền gửi EUR	11125	304,293,882		39,267,250		343,561,132	
Vàng bạc đồ quý	1113						
Vàng bạc	11131						
Kim khí quý	11132						
Đá quý	11133						

Tài khoản	Loại DT	Đổi trong	Nội dung thu	Tiền	Doanh số kinh thuế	Thuế GTGT
1282	01	01	00	Tiền gửi có kỳ hạn	12,000,000,000	
5151	01	01	00	Lãi tiền gửi	868,687	
<b>Cộng</b>				<b>12,000,868,687</b>		

### Đối tượng khách hàng

- Tổng công ty
- Tập đoàn kinh tế
- Doanh nghiệp

## 11 DỊCH VỤ LƯU TRỮ WEB HOSTING - MAIL SERVER

Bạn đang lựa chọn Giải pháp hosting chuyên nghiệp cho Website và Email của bạn? Hãy đến với Giải pháp Hosting chuyên nghiệp với các tính năng ưu việt của OrientSoft

Với hệ thống hạ tầng máy chủ cấu hình cao theo chuẩn công nghiệp, Server đặt tại các Data Center uy tín ở Việt Nam và trên thế giới, lưu lượng kết nối lớn, cũng như các điều kiện ưu tiên về nguồn điện, mức độ bảo mật cao, thời gian hoạt động liên tục - phong cách hỗ trợ khách hàng chu đáo, nhiệt tình.

### Ưu điểm của dịch vụ:

Máy chủ hosting, hiện đại, cấu hình mạnh, hoạt động ổn định.

Mail server không giới hạn dung lượng

Phần mềm nền (hệ điều hành, phần mềm nền,...) tiên tiến nhất hiện nay.

Băng thông kết nối máy chủ hosting với mạng Internet cao hàng đầu tại Việt Nam.

Quý khách hàng có thể chủ quản hoàn toàn ứng dụng của mình, qua các chức năng của hệ thống

Hỗ trợ khách hàng chuyên nghiệp, tận tình

**OrientSoft cung cấp đến khách hàng các dịch vụ giá trị gia tăng như sau:**

Lưu trữ website (Web Hosting)

Quản lý website (Web Administration)

Thư điện tử (Mail Server, Mail Offline, Mail Plus,)



### Các gói dịch vụ:

Gói dịch vụ	Gói 1	Gói 2	Gói 3	Gói 4	Gói 5
Phí cài đặt	Miễn phí				
Dung lượng lưu trữ	<b>600 MB</b>	<b>1 GB</b>	<b>2 GB</b>	<b>3 GB</b>	<b>5 GB</b>
Lưu lượng/tháng	15 GB	40 GB	60 GB	90 GB	120 GB
Tài khoản FTP/ Database	2	4	7	10	15
Tên miền con/Tên miền phụ	10	20	35	50	75
Mailbox theo tên miền	10	30	50	70	100
Ngôn ngữ hỗ trợ	ASP/ASP.NET/PHP				
Tiêu chuẩn Database	MSSQL 2000/2005,MySQL				
Hỗ trợ kỹ thuật	24/7				

## **12 DANH SÁCH KHÁCH HÀNG TIÊU BIỂU**

### **Khối hành chính nhà nước**

Sở Kế hoạch & Đầu tư Hưng Yên  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Hải Phòng  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Kiên Giang  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Lạng Sơn  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Quảng Nam  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Đắk Lắk  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Hà Nam  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Nam Định  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Vĩnh Phúc  
Sở Kế hoạch & Đầu tư An Giang  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Nghệ An  
Sở Kế hoạch & Đầu tư Quảng Bình  
Bảo tàng tỉnh Hải Dương  
Bảo hiểm xã hội tỉnh Hưng Yên  
Sở văn hóa TT&DL tỉnh Hải Dương  
Ban kinh tế cửa khẩu tỉnh Lạng Sơn  
Sở kế hoạch & đầu tư Bắc Ninh  
Sở kế hoạch & đầu tư Tuyên Quang  
Sở kế hoạch & đầu tư Quảng Ninh  
Tất cả các huyện thị của các tỉnh: Hưng Yên, An Giang, Kiên Giang, Quảng Nam, Đắk Lắk... ( >100 huyện, thị, TP )  
Tạp chí Toán tuổi thơ  
Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk  
Hiệp hội Doanh nghiệp An Giang  
Hiệp hội Doanh nghiệp Hưng Yên  
Ban quản lý khu kinh tế Dung Quất  
Ban quản lý các khu CN tỉnh Hưng Yên

### **Khối doanh nghiệp**

Công ty CP sản xuất kinh doanh Gia súc gia cầm ( PTJFOOD )  
Economica Việt Nam  
Tập đoàn Thành Long  
Công ty cổ phần viễn thông Vạn Xuân  
Công ty cổ phần may Hưng Việt  
Công ty cổ phần Nhựa thực phẩm STD  
Công ty TNHH thương mại Phấn Nụ  
Công ty Food In Express Minh Phong  
Công ty cổ phần truyền thông Manicom  
Công ty Đầu tư và Thương mại Minh Chiến  
Công ty Cổ phần Cầu 12  
Tổng Công ty Rau quả, Nông sản  
Công ty CP gốm sứ Đại Thắng  
Công ty TNHH truyền thông Ánh Dương  
Công ty Cp công nghệ Bình Minh

### **Tổ chức nước ngoài**

Tổ chức Hợp tác kỹ thuật Đức (GTZ)  
Tổ chức Hợp tác và phát triển Thụy Sĩ (SDC)  
Tổ chức Tài chính Quốc tế (IFC)  
Chương trình Hỗ trợ khu vực doanh nghiệp (BSPS), DANIDA Đan Mạch  
Tổ chức Phát triển Công nghiệp Liên hợp quốc (UNIDO)



## LIÊN HỆ

**CÔNG TY CỔ PHẦN PHẦN MỀM PHƯƠNG ĐÔNG**  
**ORIENT SOFT®**

Địa chỉ: Tầng 4, Tòa nhà số 114 Phố Thái Hà, Đống Đa, Hà Nội

Điện thoại: (+ 84.4) 3259 5351 \* Fax: (+ 84.4) 3537 9185

E-mail: [info@orientsoft.vn](mailto:info@orientsoft.vn) \* Website: [www.orientsoft.vn](http://www.orientsoft.vn)

